

PLANO ESTRATÉGICO DE MELHORIA

2022 - 2023



*Diferentes formas de ensinar,
muitas maneiras de aprender*



ÍNDICE

| | | |
|-----------|---|-----------|
| 1. | LIDERANÇA | 1 |
| | Visão estratégica/coerência | |
| | Motivação e empenho | |
| 2. | ORGANIZAÇÃO E GESTÃO | 4 |
| | Infraestruturas | |
| | Gestão dos serviços | |
| | Conceção, planeamento e desenvolvimento das atividades | |
| | Gestão administrativa e financeira | |
| 3. | PRESTAÇÃO DO SERVIÇO EDUCATIVO | 8 |
| | Planeamento e articulação | |
| | Escola como lugar de aprendizagem dos alunos – práticas de ensino | |
| | Abertura à inovação | |
| | Escola como lugar de aprendizagem da restante comunidade | |
| 4. | RESULTADOS | 14 |
| | Resultados académicos | |
| | Resultados sociais | |
| | Impacto da ação educativa | |
| 5. | RELAÇÃO ESCOLA/FAMÍLIA/ COMUNIDADE | 16 |
| | Relação escola/família | |
| | Organismos públicos e privados | |
| 6. | AUTORREGULAÇÃO E MELHORIA | 18 |

| | | |
|--|-----------------------|---|
| ÁREA: LIDERANÇA | | |
| SUBÁREA: VISÃO ESTRATÉGICA COERÊNCIA | | |
| Oportunidades de melhoria | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ○ Envolver/ implicar mais todos os intervenientes da comunidade escolar na elaboração dos documentos. ○ Definir, de forma ainda mais clara, as áreas de procedimentos a adotar nos vários setores de atuação e melhorar a distribuição de tarefas e responsabilidades. ○ O pouco conhecimento do Projeto Educativo e do Regulamento Interno, bem como de demais documentos orientadores por parte de alunos, não docentes e encarregados de educação. ○ Agilizar os procedimentos de publicação, divulgação de atividades e, simultaneamente, incentivar a comunidade educativa a usar esta plataforma digital de forma mais frequente e proficiente. | | |
| Ações de melhoria | | |
| <p>(1) Fomentar, junto das diferentes estruturas educativas e parceiros, momentos de reflexão/debate sobre aspetos organizacionais</p> <p>(2) Incentivar a resolução colaborativa e contextualizada de problemas</p> <p>(3) Reforçar os meios de divulgação e comunicação da informação</p> | | |
| ESTRATÉGIAS DE OPERACIONALIZAÇÃO/ATIVIDADES A REALIZAR | Calendarização | Indicadores do grau de cumprimento das metas definidas |
| Realizar reuniões com os diferentes intervenientes educativos (docentes, alunos, não docentes, encarregados de educação e parceiros) para promover o conhecimento e envolvimento de todos no funcionamento do Agrupamento e na tomada de decisões. | Trimestral | Grau de cumprimento |
| Publicação de uma Folha Informativa | Mensal | |
| Manter atualizada a página WEB do Agrupamento | Semanal | |

| | | |
|---|-----------------------|---|
| ÁREA: LIDERANÇA | | |
| SUBÁREA: MOTIVAÇÃO E EMPENHO - LIDERANÇAS DE TOPO | | |
| Oportunidades de melhoria | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ○ O CG deve continuar a potenciar, de forma cada vez mais efetiva, pontes e uma comunicação mais dialógica com a comunidade. ○ A Direção deve promover um processo interno de reflexão, no sentido de um maior conhecimento das regras e dos constrangimentos a nível da gestão, organização e distribuição do serviço docente. ○ O CP rever/atualizar os dispositivos de acompanhamento e monitorização das aprendizagens ○ O CP deve estimular práticas educativas inovadoras ○ O CP deve promover uma maior articulação entre Departamentos ○ O CP deve superintender a articulação curricular (horizontal e vertical), assumindo-a como missão | | |
| Ações de melhoria | | |
| <p>(1) Estimular o contributo e a participação, direta ou indireta, dos vários atores educativos nos diversos órgãos ou grupos de trabalho, colaborando dessa forma na construção da autonomia da escola</p> <p>(2) Apoio ao desenvolvimento de projetos e processos de inovação pedagógica, considerando que é através dos mesmos que se conseguirá uma melhoria contínua dos processos de ensino e de aprendizagem e, por conseguinte, dos resultados educativos.</p> <p>(3) Promover a avaliação da monitorização da articulação curricular</p> | | |
| ESTRATÉGIAS DE OPERACIONALIZAÇÃO/ATIVIDADES A REALIZAR | Calendarização | Indicadores do grau de cumprimento das metas definidas |
| Atividades previstas/propostas na área Prestação de Serviço Educativo | Cfr. Plano 21/23 | Cfr. Plano 21/23 |
| Rentabilizar as horas de reuniões de departamento/equipas pedagógicas para a partilha de boas práticas/metodologias inovadoras e exploração/criação de recursos digitais | Ao longo do ano | % de práticas partilhadas |
| Divulgação de ações de capacitação nas diferentes áreas pedagógicas | Ao longo do ano | Número de ações |

| | | |
|---|--|---|
| ÁREA: LIDERANÇA | | |
| SUBÁREA: MOTIVAÇÃO E EMPENHO - LIDERANÇAS INTERMÉDIAS | | |
| Oportunidades de melhoria | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ○ As lideranças intermédias devem estimular maiores debates sobre os resultados e as práticas escolares, com o objetivo da melhoria dos processos educativos de ensino e aprendizagem e conseqüentemente dos resultados escolares ○ As lideranças intermédias devem promover mais o envolvimento dos docentes na criação de mecanismos de inovação pedagógica e melhoria de boas práticas ○ Os Departamentos devem articular mais e assumir o desenvolvimento de estratégias de diferenciação pedagógica com vista à melhoria dos resultados ○ Os Departamentos devem gerenciar a articulação curricular horizontal e vertical | | |
| Ações de melhoria | | |
| <p>(1) Introdução, nas reuniões mensais dos departamentos e outras estruturas educativas, obrigatoriamente, de um ponto para reflexão/debate sobre a forma como está a ser articulado o exercício da profissionalidade e o Projeto Educativo; a operacionalização do Projeto Educativo (e outros documentos orientadores), ajustando as práticas às estratégias de ação consignadas no mesmo</p> <p>(2) Promoção de reuniões regulares de articulação entre docentes das diferentes áreas disciplinares/disciplinas, visando a operacionalização da articulação (vertical e horizontal)</p> | | |
| ESTRATÉGIAS DE OPERACIONALIZAÇÃO/ATIVIDADES A REALIZAR | Calendarização | Indicadores do grau de cumprimento das metas definidas |
| Encontros regulares entre professores do 1º e 2º ciclos nas disciplinas de Português, Matemática, Inglês e Ciências | 2X Trimestre | Grau de cumprimento |
| Reuniões AFC | Cfr. calendário das equipas educativas | |

ÁREA: ORGANIZAÇÃO E GESTÃO

SUBÁREA: INFRAESTRUTURAS, BENS E EQUIPAMENTOS

Oportunidades de melhoria

- Urge investir nos espaços interiores e exteriores das escolas e jardins.
- Necessidade de obras urgentes na EB1 da Bela Vista que apresenta graves deficiências estruturais.
- Para além dos espaços exteriores, deverá ser finalizada a instalação de sinalética em alguns dos estabelecimentos.

Ações de melhoria

(1) Trabalho em parceria com os órgãos autárquicos, as associações de pais e restantes parceiros, juntando sinergias para que, de acordo com as competências e limites de atuação, se concretizem os melhoramentos desejados

| ESTRATÉGIAS DE OPERACIONALIZAÇÃO/ATIVIDADES A REALIZAR | Calendarização | Indicadores do grau de cumprimento das metas definidas |
|---|---------------------|--|
| Construção de um novo auditório multimédia (Escola Sede) | Final de janeiro/23 | Inauguração do novo equipamento |
| Arranjo dos espaços ajardinados e de recreio e instalação de parques infantis | Ao longo do ano | Execução dos melhoramentos |
| Início de obras de recuperação das instalações na EB1 da Bela Vista | Ao longo do ano | Execução das obras |

ÁREA: ORGANIZAÇÃO E GESTÃO**SUBÁREA: GESTÃO DOS SERVIÇOS****Oportunidades de melhoria**

- Os inquéritos de satisfação devem ter lugar com maior periodicidade.

Ações de melhoria

(1) Recolha de informação junto dos diversos utentes dos serviços (docentes, não docentes, alunos, pais e encarregados de educação, outros)

| ESTRATÉGIAS DE OPERACIONALIZAÇÃO/ATIVIDADES A REALIZAR | Calendarização | Indicadores do grau de cumprimento das metas definidas |
|---|--|---|
| Aplicar, trimestralmente, inquéritos de satisfação | Início de janeiro Início de abril Final de junho | Nível médio de satisfação global igual ou superior a 4 |

ÁREA: ORGANIZAÇÃO E GESTÃO

SUBÁREA: CONCEÇÃO; PLANEAMENTO E DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES

Oportunidades de melhoria

- Promover um maior e significativo envolvimento dos alunos na conceção e concretização das atividades/projetos, dada a diminuta capacidade de sugestões de melhoria por parte dos alunos e dos delegados de turma, na dinamização das atividades
- Integrar, no documento inicial, independentemente de outras propostas aprovadas posteriormente, os contributos das associações de pais e encarregados de educação, dos órgãos do poder autárquico e de outras parcerias
- Melhorar a publicitação das atividades e do que a escola / Agrupamento realiza ao longo do ano letivo junto da opinião pública, nos espaços e redes sociais e nos meios de comunicação social

Ações de melhoria

- (1) Recolher, periodicamente, opiniões e contributos dos alunos**
- (2) Integrar os PAA dos órgãos autárquicos e das Associações de Pais no PAA do AESB**
- (3) Publicar uma Folha Informativa com os projetos e atividades levados a cabo e com informações a destacar**

| ESTRATÉGIAS DE OPERACIONALIZAÇÃO/ATIVIDADES A REALIZAR | Calendarização | Indicadores do grau de cumprimento das metas definidas |
|---|-----------------|--|
| Integração do contributo dos alunos na oferta cultural de escola (PCE...) | Ao longo do ano | % de participação de alunos |
| Reunir, trimestralmente, a Assembleia de Alunos | Trimestral | Realizar 3 reuniões/ano letivo |
| Reunir, trimestralmente, ou sempre que necessário com a direção da As. de estudantes | Trimestral | Realizar 3 reuniões/ano letivo |
| Publicar a Folha Informativa na página Web e enviar, via email, para todos os elementos da comunidade educativa | Mensal | Edição de 9 Folhas Informativas |

ÁREA: ORGANIZAÇÃO E GESTÃO

SUBÁREA: GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Oportunidades de melhoria

Nesta subárea sobressaem aspetos em que a organização escolar já desempenha com qualidade. Porém, as áreas, atividades ou processos que constituem uma mais-valia para organização escolar, devem ser entendidos como fatores essenciais para a melhoria contínua.

Ações de melhoria

- (1) Consolidar a política digital do AESB, com o objetivo de uma inserção alargada dos recursos tecnológicos
- (2) Gerir de forma integrada e eficaz os recursos materiais e financeiros

| ESTRATÉGIAS DE OPERACIONALIZAÇÃO/ATIVIDADES A REALIZAR | Calendarização | Indicadores do grau de cumprimento das metas definidas |
|---|---|--|
| Implicar as diferentes estruturas educativas na definição das necessidades a colmatar, aquisições de materiais e recursos a priorizar | Início do ano letivo (setembro/outubro) | % de participação |
| Zelar pela atualização e manutenção do parque informático | Ao longo do ano | Grau de satisfação |

ÁREA: PRESTAÇÃO DO SERVIÇO EDUCATIVO

SUBÁREA: PLANEAMENTO E ARTICULAÇÃO

Oportunidades de melhoria

- O nível da articulação entre departamentos e das práticas de planeamento e de desenvolvimento de estratégias de diferenciação pedagógica.
- Utilização de mecanismos de alerta precoce (para antecipação de desvios face aos objetivos traçados) no que se refere às estratégias e métodos de trabalho adequados/específicos cada aluno ou para o grupo turma.
- Potenciar a articulação curricular (horizontal e vertical)
- Maior articulação entre os docentes das diferentes disciplinas e os docentes da educação especial, na planificação, definição de estratégias, atividades e materiais, no sentido de uma contínua e profícua colaboração/articulação entre todos os agentes educativos.
- Reforçar a articulação entre os técnicos especializados e os docentes para concretizar os objetivos na implementação de estratégias de melhoria conducentes ao sucesso dos alunos.
- PDE: melhorar a taxa de participação, dado que se verifica que a frequência é irregular.

Ações de melhoria

- (1) Reuniões alargadas, visando a articulação horizontal (coordenadores de departamento/representantes de grupo disciplinar)**
- (2) Integração dos técnicos e docentes da educação especial nas equipas educativas**

| ESTRATÉGIAS DE OPERACIONALIZAÇÃO/ATIVIDADES A REALIZAR | Calendarização | Indicadores do grau de cumprimento das metas definidas |
|--|---------------------|--|
| Criação de documentos de suporte à articulação - horizontal (mapas orientadores) | Novembro a dezembro | Número de documentos criados |
| Reuniões de trabalho com coordenadores de departamento e representantes de disciplina no sentido de estabelecer uma articulação horizontal (cruzamento de saberes) | Fevereiro a julho | Número de reuniões efetuadas |
| Sessões de trabalho para validar a articulação entre as diferentes disciplinas | | |
| Elaboração de documentos de suporte à monitorização e avaliação do documento de articulação horizontal | | Número de documentos criados |

| | | |
|--|-------------------|---------------------|
| Elaboração de relatórios periódicos (intermédio e final) | Fevereiro e julho | Grau de cumprimento |
| Encontros formais e informais entre os técnicos especializados, docentes da educação especial e docentes de turma para: → construção e partilha de documentos e instrumentos de monitorização (EMAEI) → identificação das causas do insucesso, troca de experiências e reflexão sobre as mesmas → para partilha de estratégias de melhoria do desempenho dos alunos | Mensal | Grau de cumprimento |
| Diversificação de materiais e estratégias de diferenciação pedagógica | Ao longo do ano | Grau de cumprimento |
| Criar na página web do AESB um link para os diferentes PDE | Setembro | Grau de cumprimento |

ÁREA: PRESTAÇÃO DO SERVIÇO EDUCATIVO

SUBÁREA: ESCOLA LUGAR DE APRENDIZAGEM DOS ALUNOS - PRÁTICAS DE ENSINO

Oportunidades de melhoria

- Melhorar a articulação vertical e horizontal do currículo com vista a uma maior consistência na organização de sequências de aprendizagem com base em percursos pedagógico-didáticos interdisciplinares, dando continuidade da aprendizagem em determinado domínio do conhecimento ou matéria ao longo do tempo (articulação vertical), a fim de aumentar a coerência.
- Promover um trabalho ao nível das práticas/abordagens pedagógicas diferenciadas e centradas no aluno.
- Necessário reconfigurar o modo de ensinar e diversificar estratégias, visando o aluno na sua diversidade, valorizando a adoção de práticas pedagógicas associadas a metodologias ativas.
- Necessidade de adotar meios de informação, ao nível das práticas, mais eficazes (ex. feedback) possibilitando aos intervenientes (alunos, EE) tomar consciência da situação em que se encontram relativamente aos objetivos a atingir.

Ações de melhoria

- (1) Análise de documentos de suporte à articulação curricular (ex. Mapa de articulação horizontal, planificações DAC,...)**
- (2) Fomentar a utilização das rubricas de avaliação**
- (3) Instituir, nos diferentes departamentos, uma pasta DRIVE para recolha dos materiais/ processos de recolha de evidências de aprendizagem (rubricas orientadoras, feedback, avaliação formativa/sumativa...)**

ESTRATÉGIAS DE OPERACIONALIZAÇÃO/ATIVIDADES A REALIZAR

Calendarização

Indicadores do grau de cumprimento das metas definidas

Sessões de trabalho para análise documental com recurso a documentos de monitorização

Novembro a julho

Grau de cumprimento

ÁREA: PRESTAÇÃO DO SERVIÇO EDUCATIVO

SUBÁREA: ABERTURA À INOVAÇÃO

Oportunidades de melhoria

- Adotar processos com algum grau de intencionalidade e sistematização, no sentido de modificar atitudes, ideias, modelos e práticas pedagógicas.
- Introduzir, seguindo uma linha inovadora, novos projetos e programas, materiais curriculares, estratégias de ensino e aprendizagem, modelos didáticos decorrentes de uma outra forma de organizar e gerir o currículo e a dinâmica da aula.

Ações de melhoria

- (1) Incentivar para o desenvolvimento de estratégias diferentes das habitualmente utilizadas e para a mudança nos métodos de ensino e no ambiente da sala de aula**
- (2) Estimular e apoiar a criação/participação em atividades e projetos diferenciadores**

| ESTRATÉGIAS DE OPERACIONALIZAÇÃO/ATIVIDADES A REALIZAR | Calendarização | Indicadores do grau de cumprimento das metas definidas |
|---|----------------------------|--|
| Monitorização dos diferentes programas adotados pelos departamentos/equipas pedagógicas/ estruturas educativas (com recurso a metodologias diferenciadas) | Trimestral | Grau de cumprimento |
| Levantamento dos diferentes projetos desenvolvidos pelos docentes/turmas/equipas pedagógicas | Trimestral | Grau de cumprimento |
| Desenvolver ações de articulação com a equipa PADDE – monitorização de atividades dinâmicas com recurso às tecnologias | Trimestral | Grau de cumprimento |
| Estimular o Pensamento Computacional e melhorar as capacidades de programação dos alunos (turmas do 8ºano). | Durante o 2º período | Grau de envolvimento dos alunos envolvidos Pelo menos 50% dos alunos atingir um nível superior a 35 (numa escala de 0 a 62) |
| Desenvolvimento de Apps em Pictoblox/Scratch na área da Inteligência Artificial estimulando o Pensamento Computacional dos alunos do 2º ciclo. | Durante o 2º e 3º períodos | Grau de envolvimento dos alunos na realização dos projetos de programação por blocos, aliados à Inteligência Artificial. |

| | | |
|---|------------------------|--|
| Criação de um clube de Robótica para os alunos do 2º/3º ciclo para estimular práticas educativas inovadoras através da utilização da programação e da robótica. Potenciar o desenvolvimento do Pensamento Computacional e o gosto pela tecnologia e pela ciência. | Ao longo do ano letivo | Grau de envolvimento dos alunos na realização dos projetos de programação por objetos, aliada à eletrónica e à robótica. |
| Reforço da utilização de recursos educativos no âmbito do ensino das línguas, designadamente: Liveworksheets, Book Creator, entre outros | Ao longo do ano letivo | Grau de cumprimento |
| Participação no Programa Apps for Good | Ao longo do ano letivo | Grau de cumprimento |
| Participação no Torneio SuperTmatik (Inglês) | Ao longo do ano letivo | Grau de cumprimento |
| Produzir/utilizar/partilhar e disponibilizar conteúdos digitais educativos, potenciadores do processo de ensino-aprendizagem | Ao longo do ano letivo | Grau de cumprimento |
| Promover a utilização de equipamentos tecnológicos em contexto de sala de aula | Ao longo do ano letivo | Grau de cumprimento |

ÁREA: PRESTAÇÃO DO SERVIÇO EDUCATIVO

SUBÁREA: ESCOLA LUGAR DE APRENDIZAGEM DA RESTANTE COMUNIDADE EDUCATIVA

Oportunidades de melhoria

- Melhorar a taxa de adesão das famílias às atividades de cariz e áreas diversas, promovidas pelo Agrupamento
- Garantir o compromisso com os vários intervenientes da comunidade educativa que os objetivos se concretizem em ações com a participação de todos, cada um na sua função.
- Fazer com que a família seja uma efetiva embaixadora da escola na comunidade (famílias com uma visão positiva da escola conseguem expressar esse conceito nas suas relações pessoais e sociais).
- Realizar projetos que envolvam a comunidade

Ações de melhoria

Atividades desenvolvidas em articulação com a área Relação escola/família/ comunidade, no sentido de:

- (1) Desenvolver ações que permitam trabalhar na construção de relações positivas com a comunidade**
- (2) Incentivar a participação da família no cotidiano escolar**
- (3) Realizar projetos que envolvam a comunidade**

| ESTRATÉGIAS DE OPERACIONALIZAÇÃO/ATIVIDADES A REALIZAR | Calendarização | Indicadores do grau de cumprimento das metas definidas |
|---|-----------------------|---|
| Sessões de trabalho partilhado com os responsáveis da área Relação escola/família/ comunidade | Trimestral | Grau de cumprimento |
| Organização da atividade “Sábado em Família” | Maio | Grau de cumprimento |
| Candidatura ao projeto “DE Comunidades” (Desporto Escolar) | Dezembro | Aprovação da candidatura |

| | | |
|--|-----------------------|---|
| ÁREA: RESULTADOS | | |
| SUBÁREA: RESULTADOS | | |
| Oportunidades de melhoria | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ○ Melhorar a qualidade das aprendizagens ○ Integrar o critério Equidade e Inclusão nos relatórios | | |
| Ações de melhoria | | |
| <p>(1) Ações previstas no Plano 21/23</p> <p>(2) Ações previstas na área Prestação de Serviço Educativo</p> | | |
| ESTRATÉGIAS DE OPERACIONALIZAÇÃO/ATIVIDADES A REALIZAR | Calendarização | Indicadores do grau de cumprimento das metas definidas |
| Monitorização do Plano 21/23 | Anual | Grau de cumprimento |
| Elaboração de relatórios periódicos (resultados escolares) | Semestrais | Grau de cumprimento |

| ÁREA: RESULTADOS | | |
|---|------------------------------|--|
| SUBÁREA: IMPACTO DA AÇÃO EDUCATIVA | | |
| Oportunidades de melhoria | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ○ A média de absentismo (faltas injustificadas por aluno) que, no corrente ano letivo, ultrapassou a meta definida. ○ Estimular atitudes orientadas para a vivência no dia-a-dia escolar e para a promoção do sucesso educativo ○ Implementar e desenvolver estratégias de minimização do absentismo ○ Promover a articulação com as escolas pelas quais os alunos manifestaram maior preferência no prosseguimento de estudos, no sentido da disponibilização de dados de forma a acompanharmos os respetivos percursos no ensino secundário. | | |
| Ações de melhoria | | |
| <p>(1) Ações de sensibilização junto de pais e encarregados de educação</p> <p>(2) Divulgação de mapas de absentismo junto da comunidade educativa</p> <p>(3) Promover contactos com as escolas onde os alunos prosseguem estudos</p> | | |
| ESTRATÉGIAS DE OPERACIONALIZAÇÃO/ATIVIDADES A REALIZAR | Calendarização | Indicadores do grau de cumprimento das metas definidas |
| Elaboração de relatórios periódicos | Semestrais | Grau de cumprimento |
| Reunir com representantes das Escolas Secundárias de Gondomar e Rio Tinto | Final do ano letivo (10ºano) | Grau de cumprimento |

| ÁREA: RELAÇÃO ESCOLA/FAMÍLIA/COMUNIDADE | | |
|---|-----------------|--|
| SUBÁREA: RELAÇÃO ESCOLA FAMÍLIA | | |
| Oportunidades de melhoria | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ○ Melhorar a partilha de informações ○ Necessário agilizar formas de implicar um número mais significativo de EE nas decisões que a escola toma relativamente à sua organização/funcionamento, bem como na planificação/realização de atividades gerais na escola. | | |
| Ações de melhoria | | |
| <p>(1) Definir formas de agilizar a comunicação com as famílias</p> <p>(2) Incentivar a intervenção/participação da família no cotidiano escolar</p> <p>(3) Promover o envolvimento efetivo entre a escola e a família, de modo a haver um maior conhecimento, compreensão e acompanhamento (Includ-ed...)</p> | | |
| ESTRATÉGIAS DE OPERACIONALIZAÇÃO/ATIVIDADES A REALIZAR | Calendarização | Indicadores do grau de cumprimento das metas definidas |
| Convites à participação da comunidade educativa em projetos e efemérides promovidas pelo Agrupamento | Ao longo do ano | Número de participantes |
| Promoção de iniciativas de informação/formação junto dos encarregados de educação | Ao longo do ano | Grau de cumprimento |
| Reuniões entre a direção, a coordenadora da área Relação Escola Família e as Associações de Pais do AESB | Trimestral | Grau de cumprimento |
| Reuniões entre DT/DTT e encarregados de educação | Trimestral | Mais de 80% de EE presentes |

| | | |
|---|-----------------------|---|
| ÁREA: RELAÇÃO ESCOLA/FAMÍLIA/COMUNIDADE | | |
| SUBÁREA: ORGANISMOS PÚBLICOS E/OU PRIVADOS | | |
| Oportunidades de melhoria | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ○ Intensificar as interações com as instituições parceiras. ○ Promover a colaboração das instituições parceiras na construção de planos de ação. | | |
| Ações de melhoria | | |
| (1) Reforçar o diálogo e a colaboração com diferentes instituições, visando o sucesso de projetos, a criação de hábitos de partilha e construção, de diagnósticos, de avaliações, de articulações e de ações | | |
| ESTRATÉGIAS DE OPERACIONALIZAÇÃO/ATIVIDADES A REALIZAR | Calendarização | Indicadores do grau de cumprimento das metas definidas |
| Reuniões da direção com os diferentes parceiros | Semestral | Grau de cumprimento |
| Reuniões entre a equipa técnica e a CPCJ, EMAT, CAFAP, entre outros | Ao longo do ano | Grau de cumprimento |
| Convites à participação da comunidade educativa em projetos e efemérides promovidas pelo Agrupamento | Ao longo do ano | Número de participações |
| Promover atividades rentabilizando os recursos e o meio local | Ao longo do ano | Grau de cumprimento |
| Candidatura à certificação do AESB à Bandeira da ética no âmbito do Plano Nacional da ética no Desporto do IPJ | 2º e 3º períodos | Aprovação da candidatura |

| | | |
|---|-----------------------|---|
| ÁREA: AUTORREGULAÇÃO E MELHORIA | | |
| SUBÁREA: AUTOAVALIAÇÃO | | |
| Oportunidades de melhoria | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ○ O Plano de Melhoria deve ser apropriado pela organização, monitorado e avaliado, para não ser um conjunto de boas intenções ○ Implementação do plano, num processo interativo e evolutivo de organização em aprendizagem, com impacto na sala de aula, nas práticas pedagógicas e nas mudanças de comportamento ○ A análise do impacto dos planos de formação, bem como melhorar o conhecimento sobre a consecução dos objetivos previstos no Projeto Educativo | | |
| Ações de melhoria | | |
| <p>(1) Criar mecanismos para avaliar os resultados e os efeitos das mudanças realizadas no AESB</p> <p>(2) Reflexão e reequacionamento das estratégias de formação e de aspetos operacionais</p> | | |
| ESTRATÉGIAS DE OPERACIONALIZAÇÃO/ATIVIDADES A REALIZAR | Calendarização | Indicadores do grau de cumprimento das metas definidas |
| Inquéritos de satisfação | Semestrais | Grau de cumprimento |
| Encontros periódicos dos diferentes elementos das equipas GAISP | Trimestral | Grau de cumprimento |

“As Organizações que realmente terão sucesso no futuro serão aquelas que descobrirem como cultivar nas pessoas o compromisso e a capacidade de aprender em todos os níveis da Organização.”

Peter Senge